**毛方：努力提升图书馆的效能 为师生提供优质的服务**

2023年我们将努力提升图书馆的效能 为师生提供优质的服务。

一是不断优化图书馆的各项规章制度，根据制度构想和管理工作中存在的问题，有针对性地出台相关规章制度，并加强对规章制度的宣传、执行、监督和修订工作，推动图书馆服务和管理工作的正常有序进行。

二是组织开展采编部的业务学习培训，加强新时期采编工作业务技能和理论素养，探索采编新形式新方法。配合做好馆内信息环境及校园信息化环境建设中与校内其他系统的整合工作。

三是开展新一年度的学生入馆教育工作，向新生、初次使用图书馆的读者提供图书馆和数字图书馆的使用培训说明。做好图书馆阅读推广活动的组织，持续进行信息的新媒体发布，进行读者意见反馈渠道建设，做好读者意见调查和反馈分析工作，完善阅读推广服务体系。

四是优化各书库图书内阅、外借、续借、过期催还等工作程序。加强对公共目录检索机的管理与使用指导。加强各阅览室、书库所藏图书文献的管理，包括新入藏书刊文献的签收、书刊归架和整序，定期进行藏书修补、剔旧，芯片检测及已消磁的芯片补贴等，做好图书、期刊流通等相关数据进行统计；9、负责勤工助学学生的统一调配管理。

五是逐步提高《雁鸣文艺》征稿来源和质量，完善版面设计及风格，使各项工作规范化、流程化、常态化，完成《雁鸣文艺》全年4期的出版任务。